

Муниципальное бюджетное дошкольное образовательное учреждение  
«Детский сад №41 «Петушок» комбинированного вида.  
Город Верхняя Салда

Номер	Дата
45-ОД	22.12.2022 г.

ПРИКАЗ

**Об утверждении графика проведения новогодних праздников и соблюдению правил техники безопасности.**

(причины)

Для обеспечения безопасности детей и сотрудников, обеспечения правил пожарной безопасности, безопасности по предотвращению терроризма в момент проведения новогодних утренников,

ПРИКАЗЫВАЮ:

1. Утвердить график проведения новогодних елок в Детском саду с 27.12.2022 г. по 29.12.2022 г.
2. Довести график проведения новогодних елок до всех сотрудников Детского сада и поместить на стенд информации.
3. Назначить ответственных за проведение новогодних ёлок в дошкольном образовательном учреждении:  
**27.12.2022г.** 09:00 -10:00 Старшая логопедическая группа «Родничок»- ответственные: Полякова Е. В., Островских М. А., Голямина Т. М.  
с 15:30 до 16:30 подготовительная коррекционная группа «Рыбки» - ответственные: Полякова Е. В., Озорнина А. Л., Краева Ю. В.;  
**28.12.2022 г.** 09:00 – 09:40 первая младшая группа «Карапузы» - ответственные: Полякова Е. В., Бессонова Е. Г., Смирнова Д. Е..  
09:40-10:30 Вторая младшая группа «Колокольчики» - ответственные: Полякова Е. В., Вострова А. А., Смирнова Д. Е.;  
**29.12.2022 г.** 09:00- 09:50 средняя группа «Звёздочка» ответственные: Полякова Е. В., Евдокимова А. А., Бровка Н. В.;  
15:30-16:30 подготовительная группа «Солнечные зайчики» - ответственные: Полякова Е. В., Сурова Н. В., Бровка Н. В.
4. Определить дежурных ответственных на период проведения утренников от администрации: старший воспитатель Легостаева М. В., заведующий хозяйством Варфоломеева А. С.
5. Руководителю МБДОУ создать комиссию и провести осмотр помещений здания 26.12.2022 г. составить акт готовности ДОУ к проведению новогодних елок.  
В составе:  
Легостаева М. В. – старший воспитатель – председатель комиссии;  
Варфоломеева А. С. – заведующий хозяйством, член комиссии;  
Полякова Е. В. – музыкальный руководитель – член комиссии;  
Буйских О. С.. – учитель –логопед – член комиссии;  
Озорнина А. Л.. – воспитатель – член комиссии;
6. Провести инструктаж по пожарной безопасности с сотрудниками ДОУ до 26.12.2022 г. Ответственный: Легостаева М. В – старший воспитатель.
7. Запретить при оформлении музыкального зала, групповых помещений легковоспламеняющихся игрушек, материалов, гирлянд, а также использования пиротехники.
8. Проверить кнопку «Тревога» Ответственный: Варфоломеева А. С.
9. Перед началом утренников воспитателям, сообщить старшему воспитателю Легостаевой М. В. количество детей, которые будут присутствовать на утреннике.

10. Старшему воспитателю Легостаевой М. В. проводить осмотр музыкального зала перед началом утренников.
11. Варфоломеевой А. С. – заведующему хозяйством усилить контроль за соблюдением СанЭпид режима (COVID-19, ОРЗ и грипп). Проветривание, влажная уборка, использование бактериальной лампы.
12. Ответственным за безопасность при проведении новогодних утренников старшему воспитателю Легостаевой М. В., заведующему хозяйством Варфоломеевой А. С. осуществлять контроль за запасные выходы, за подготовку огнетушителей, за обеспечением порядка.
13. Ответственным за пожарную безопасность назначить заведующего хозяйством Варфоломееву А. С., которой обеспечить контроль за требованиями пожарной безопасности, а именно:
  - 13.1. Использовать при проведении праздников только музыкальный зал;
  - 13.2. Не допускать уменьшения в музыкальном зале, используемого для проведения мероприятий, ширины проходов между рядами или установку в проходах дополнительных кресел, стульев;
  - 13.3. Запретить использование пиротехнических изделий;
  - 13.4. Обеспечить установку новогодней ёлки только на устойчивом основании (ветви ели при этом не должны касаться стен и потолков), а также неукоснительное выполнение правил техники безопасности при монтаже электрогирлянд и другого электрооборудования;
  - 13.5. Не допускать украшение новогодней ёлки марлей, ватой и другими горючими веществами.
14. Незамедлительно информировать заведующего МБДОУ «Детский сад №41 «Петушок» обо всех происшествиях, связанных с угрозой жизни и здоровью воспитанников, и работников.
15. Варфоломеевой А. С. Создать условия для соблюдения правил личной гигиены в местах общественного пользования (исправное санитарно-техническое оборудование, наличие жидкого мыла, бумажных полотенец, туалетной бумаги).
16. Легостаевой М. В. организовать учет и досмотр новогодних подарков, предоставляемых благотворительными и иными организациями, проверить наличие сертификатов.
17. Принять дополнительные меры по соблюдению правил внутреннего трудового распорядка, обеспечения безопасности, охраны жизни и здоровья воспитанников в период их пребывания в детском саду.
18. Контроль исполнения настоящего приказа оставляю за собой.

Заведующий (должность руководителя)



(личная подпись)

Занина О. И.

(расшифровка: инициалы, фамилия)

С приказом работник ознакомлен:

*ст. воспит.*

(должность (профессия, специальность) работника)

*Легостаева М. В.*

(личная подпись)

*Легостаева М. В.*

(расшифровка: инициалы, фамилия)

*12.11.2021*

(дата ознакомления с приказом)

**График проведения Новогодних утренников 2022 года  
в МБДОУ «Детский сад № 41 «Петушок» комбинированного вида**



УТВЕРЖДЕНО:  
 \_\_\_\_\_  
 Заведующего  
 МБДОУ «Детский сад № 41 «Петушок»  
 от 22 г. №45-ОД  
 О.И. Занина

<b>Дата</b>	<b>Время</b>	<b>Группа</b>
<b>27 декабря 2022 г. (вторник)</b>	9:00	Старшая логопедическая группа № 5 «Родничок»
	15:30	Подготовительная к школе логопедическая группа № 6 «Рыбки»
<b>28 декабря 2022 г. (среда)</b>	9:00	Группа раннего возраста № 2 «Карпузы»
	15:30	Вторая младшая группа № 1 «Колокольчик»
<b>29 декабря 2022 г. (четверг)</b>	9:00	Средняя группа № 3 «Звездочка»
	15:30	Подготовительная к школе группа № 4 «Солнечные зайчики»