

Верхнесалдинский городской округ
Муниципальное бюджетное дошкольное образовательное учреждение «Детский сад №41
«Петушок» комбинированного вида.

Номер	Дата
47/24-ОД	01.09.2017 г.

ПРИКАЗ

Об утверждении Положения о профессиональной подготовке, переподготовке и повышении квалификации работников муниципального бюджетного дошкольного образовательного учреждения «Детский сад №41 «Петушок» комбинированного вида

(причины)

В соответствии с Федеральным законом от 29 декабря 2012 г. № 273-ФЗ "Об образовании в Российской Федерации, в целях качественного осуществления образовательной и иной деятельности, предусмотренной Уставом муниципального бюджетного дошкольного образовательного учреждения «Детский сад №41 «Петушок» комбинированного вида.

ПРИКАЗЫВАЮ:

1. Утвердить Положение о профессиональной подготовке, переподготовке и повышении квалификации муниципального бюджетного дошкольного образовательного учреждения «Детский сад №41 «Петушок» комбинированного вида.
2. Делопроизводителю ознакомить с данным Положением всех работников Детского сада №41 «Петушок» под личную подпись.
3. Ответственному, за информационное наполнение сайта Детского сада №41 «Петушок» разместить настоящий приказ на официальном сайте учреждения в течение десяти рабочих дней со дня издания настоящего приказа.
4. Контроль исполнения настоящего приказа оставляю за собой.

Заведующий
(должность руководителя)



(личная подпись)

Занина О. И.
(расшифровка инициалов, фамилия)

С приказом работник ознакомлен:

(должность (профессия, специальность) работника)

(личная подпись)

(расшифровка инициалов, фамилия)

(дата ознакомления с приказом)

Приложение
к приказу заведующего МБДОУ
«Детский сад №41
«Петушок»
комбинированного вида
от 1 сентября 2017 №47/24-ОД

Принято:

Общим собранием работников МБДОУ
«Детский сад №41 «Петушок»
комбинированного вида
Протокол №3 от 29.09.2017г

Утверждаю:

Приказом МБДОУ «Детский сад №41
«Петушок» комбинированного вида
Заведующий О. И. Занина



**Положение
о профессиональной подготовке, переподготовке и повышении
квалификации работников
муниципального бюджетного дошкольного образовательного учреждения
«Детский сад №41 «Петушок» комбинированного вида**

I. Общие положения.

1.1. Положение о профессиональной подготовке, переподготовке и повышении квалификации работников муниципального бюджетного дошкольного образовательного учреждения «Детский сад № 41 «Петушок» комбинированного вида (далее – Учреждение) разработано в соответствии с ФЗ «Об образовании в РФ», Трудовым кодексом РФ, Уставом Учреждения

1.2. Настоящее Положение определяет основные цели, правила построения, порядок осуществления повышения квалификации работников Учреждения.

1.3. Повышение квалификации организуется с целью создания оптимальных условий для реализации работникам возможностей непрерывного образования на основе образовательных потребностей, конкретного заказа образовательного учреждения или запроса работника

1.4. Повышение квалификации работников Учреждения способствует:

- повышению качества образования;
- удовлетворению запросов работников в получении профессиональных знаний, приобретению опыта организации учебного процесса в соответствии с современными тенденциями развития образования;
- формированию навыков проектных и других инновационных форм педагогической деятельности;
- оказанию помощи в реализации творческого потенциала.

II. Организация и порядок работы по повышению квалификации.

2.1. Повышение квалификации работников и руководителей Учреждения осуществляется через различные формы:

- аттестацию;
- курсовую переподготовку на базе лицензированных учебных заведений, реализующих программы дополнительного профессионального образования;
- дистанционное обучение;
- заочное обучение в средних и высших учебных заведениях;

- самообразование;
 - участие в методических мероприятиях на уровне Учреждения (методических объединениях творческих группах, семинарах, консультациях, лекциях, конференциях и др.)
 - изучение лучшего опыта воспитания и обучения:
 - участие в педагогических чтениях, проблемных творческих семинарах и др. (за пределами дошкольного учреждения).
- 2.2. Повышение квалификации работников и руководящих работников в Учреждении организуется дифференцировано с учетом их подготовки и опыта работы.
- 2.3. Не менее одного раза в три года каждый работник имеет право пройти курсовую переподготовку на базе лицензированных учебных заведений.
- 2.4. Администрация образовательного учреждения:
- доводит до сведения работника перечень рекомендованных образовательных программ дополнительного профессионального образования;
 - дает рекомендации по выбору программы повышения квалификации, учитывая образовательные потребности педагога и проблемы Учреждения.
 - контролирует своевременность выполнения сроков повышения квалификации работников и использование в работе полученных знаний в ходе курсовой переподготовки
- 2.5. Работник:
- знакомится с перечнем рекомендованных образовательных программ
 - выбирает тематику курсов, знакомится с их содержанием согласно собственным потребностям и рекомендациям администрации образовательного учреждения;
 - своевременно предоставляет итоговые документы об усвоении учебных программ.
- 2.6. Копии документов, выданных учреждениями, реализующими программы дополнительного профессионального образования о прохождении курсов, предоставляются заведующему старшему воспитателю.
- 2.7. В случае направления работника для повышения квалификации работодатель обязан сохранять за ним место работы (должность), среднюю заработную плату по основному месту работы и, если работник направляется для повышения квалификации в другую местность оплатить ему командировочные расходы (суточные, проезд к месту обучения и обратно проживание) в порядке и размерах, предусмотренных для лиц, направляемых в служебные командировки (ст. 187 ТК РФ);
- 2.8. Работники, прошедшие курсовую переподготовку могут использоваться администрацией ДООУ в проведении методических мероприятий на уровне детского сада
- 2.9. Работники могут самостоятельно освоить курс повышения квалификации путем дистанционного обучения на основе сетевых и кейсовых технологий.
- 2.10. Повышение квалификации может осуществляется путем обучения в высших и средних учебных заведениях. На время обучения за работником сохраняется место работы и производится оплата учебного отпуска.
- 2.11. Одной из форм повышения квалификации педагогов является самообразование. Педагоги должны иметь индивидуальные планы самообразования, которые составляются в произвольной форме.
- 2.12. В конце учебного года старший воспитатель осуществляет контроль за наличием планов по самообразованию. Педагоги составляют краткий отчет о выполнении поставленных задач
- 2.13. В процессе посещения учебно-воспитательских мероприятий заведующий и старший воспитатель наблюдают за работой лучших педагогов, организуют работу по изучению передового педагогического опыта.
- 2.14. Выявленный опыт обобщается на заседаниях педагогического совета Учреждения.
- 2.15. Старший воспитатель включает в годовой план на следующий учебный год работу по распространению выявленного опыта на уровне Учреждения и способствует пропаганде лучшего опыта на различных уровнях путем участия педагогов в конкурсах профессионального мастерства, педагогических чтениях, конференциях и т.п.

III. Документация.

3.1. В Учреждении ведется следующая документация:

- перспективный план аттестации;
- база данных о работниках Учреждения, включающая сведения о курсовой переподготовке, темах самообразования педагогов, представлении педагогами передового опыта;
- копии документов о прохождении курсовой переподготовки;
- перспективный план прохождения курсов повышения квалификации работников.

3.2. Документация, перечисленная в п. 3.1., находится у старшего воспитателя и обновляется на начало учебного года.

3.3. Контроль за повышением квалификации в Учреждении осуществляет руководитель Учреждения и старший воспитатель.